

令和6年度 脇田こども学園 事業報告書

社会福祉法人 門真福祉会 脇田こども学園の運営

所在地 大阪府門真市脇田町2-8

【総括】

職員採用について、実習受け入れ養成校との連携、施設見学会の内容を検討し多くの学生が園見学に気軽に参加出来るよう働きかけたことが毎年少しずつ反映されて来ていると思います。

しかし保育教諭として働きたい！という、問い合わせは減少傾向に有るので引く続き養成校と連携を取り、今頑張ってくれている職員が長く働ける環境をみんなで考えて長く働ける職場にして行きたいです。

保育教諭や、保育補助者の短時間の派遣職員に来てもらうことで加配の必要な園児の対応や環境整備など正職員の負担を軽減することが出来ました。

職員育成については、各分野別のキャリアアップ研修に参加し専門知識を高め日々の保育に活かしながら自信をもってクラス運営、後輩職員の指導に全力投球してくれました。

その研修内容、職員に園内研修として発信し感染症・発達などみんなで理解し共有することが出来ました。

今後も様々な研修に参加しキャリアアップ・資質の向上に努めたいと思います。

経験値も上がり余裕と、自信をもって保育を進めて行きたいと思うと共に頑張ってくれている職員には感謝しか有りません。楽しく明るい働きやすい職場で有りたいと思います。

大阪城マーチングカーニバルの出場も9回目となり楽しみながら取り組むことが出来ました。複数の職員が指導経験と専門性を生かし、個々に丁寧な指導をすることで、取り組みに対する不安も減少し、充実感・達成感を感じる余裕もでき、仕事に対する責任意識・充実感も増し、園全体が活性化されたように感じます。

保育補助の職員も保育現場での経験を積んで子育て支援員や保育士資格取得を目指し頑張ってくれています。

全ての職員が長く勤めようと思える園でありたいと思います。

【定員数】

1号認定 6名 2・3号認定 160名 合計 166名

1. 利用定員

クラス	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
定員(人)	18	26	29	29	29	29	160

※ 1号認定→満3歳児含む3歳児(2) 4歳児(2) 5歳児(2)

2. 月別利用児童数 (1号認定・他市受託含む)

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
3歳未満	56	58	61	62	62	66	66	66	66	70	70	70
3歳児	28	28	28	27	27	27	27	25	25	25	25	25
4歳以上	55	55	57	55	55	57	55	55	55	55	55	55
合計	139	141	146	144	144	150	148	146	146	150	150	150

門真市の乳児・幼児の減少もあり新年度初めの0、1歳児人数が減少しています。

【保育時間】

1号認定 教育標準時間 9:30～16:30 (7時間)

2・3号認定 保育標準時間 7:30～18:30 (11時間)

保育短時間 8:30～16:30 (8時間)

【延長保育】

保育標準時間 18:30～19:00

保育短時間 7:30～8:30・16:30～19:00

【クラス体制】(3月1日時点)

0歳児 14人 保育教諭4名
1歳児 26人 保育教諭5名
2歳児 30人 保育教諭5名
3歳児 25人 保育教諭2名
4歳児 27人 保育教諭2名
5歳児 28人 保育教諭2名

【参加行事(予定も含む)】

4月 入園・進級式 春の遠足(4・5歳児)
乳児クラス個人懇談
5月 保育参観 お泊り保育 in 吹田市わくわくの郷(5歳児)
個人懇談(3・4・5歳児クラス)
6月 内科・歯科検診 個人懇談(0.1.2歳児クラス) 3・4・5歳児運動会
視力・聴力検査(3・4・5歳児)
7月 七夕まつり プール開き(3・4・5歳児クラス) 夏祭り
8月 1, 2歳運動会予行
9月 1, 2歳運動会
10月 絵画展
11月 大阪城マーチングカーニバル(5歳児) 秋の遠足(4・5歳児) 職員健診
参加保育(0～3歳児)
12月 防災訓練 お餅つき クリスマス会
1月 お正月 発表会予行
2月 節分豆まき 内科健診 生活学習発表会 水桜小学校・東小学校交流(5歳児)
3月 卒園式 お別れ遠足(5歳児)

※季節の行事・誕生会・避難訓練は毎月実施

【保育】

個々の子どもたちのペースに合わせたプログラムで1年を通してゆったりと安定した保育の提供が出来た。

新しい生活環境の中、季節の行事を実施し子どもたちは楽しく参加することが出来ました。

5歳児のお泊り保育は受け入れ施設と調整し計画通り実施。
特別行事縮小の中で保護者の協力も有りお泊り保育を経験することが出来、子どもたちの学びの保障をすることが出来ました。

運動会も昨年度同様プログラムの変更・園庭での実施などコロナ禍でも実施可能な種目での開催となりましたが参加・発表出来る喜びを改めて実感しました。

2階の多目的ホールのアスレチックで夏の酷暑・雨天時も伸び伸びと身体を動かし活動でき充実して過ごすことが出来ました。

【委員会活動】

・行事委員会

年間行事計画作成 各行事の企画調整 お便り発行
毎月や全体行事の各担当者との調整・提案・立案

・保育環境委員会

施設内美化推進 備品の管理 安全対策 避難訓練実施 防災訓練企画調整立案
写真のウェブ掲載 ホームページ更新 絵本の貸し出し

・保健委員会

感染症対策 健康診断実施 アレルギー対応 食育・保健計画立案 保健衛生便り作成
衛生管理

・地域子育て委員会

地域お便り作成・配布 園庭地域開放（毎週月曜日） なかよし広場（年2回立案・参加
園内研修の計画・立案・実施

・学園向上委員会

過ごしやすく、働きやすい保育環境（職場環境も含む）を整え、必要と思う物品の購入お伺いや、必要に応じてのケース会議の開催

休憩時間の確保・時差出勤も調整し定着。

出産・仕事復帰の職員が働きやすい環境を整え、これから仕事と家庭の両立がしやすく
出産後も長く働いていける環境と風土を作っていきたいと考えています。
皆で考えサポート体制で忙しい子育て期間を楽しく乗り越えたいと思います。

・教頭・主幹保育教諭

研修計画の作成・参加調整・開催実施

運動会・発表会・夏祭り・大阪城マーチングカーニバル総括

委員会・係りの調整

各係と時期の調整・内容の検討し園内研修（月1回）の実施と振り返り

小学校接続 地域支援 苦情対策・受付窓口 シフト管理、有給・公休管理

姉妹園との調整 赤ちゃんの駅対応

園バス・各施設との物品貸し借り調整

クラス運営のアドバイス、助言、指導、指導案確認、主担任の育成

新たにリーダー保育教諭がスマイルサポーター研修を受講し認定書を取得

園長・教頭・リーダー保育教諭の合わせて4人がスマイルサポーターとして率先し全職員で
地域貢献していきたいと思います

園長・教頭・リーダー保育教諭2名 幼児教育アドバイザー取得

園長・教頭 人権リーダー認定書取得

園長・教頭 保育活動専門員取得